

**UCHWAŁA NR II/11/2017  
RADY GMINY HAŻLACH**

z dnia 22 lutego 2017 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XII/113/03 z dnia 26 listopada 2003 roku w sprawie utworzenia instytucji  
kultury**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), w związku z art. 9 ust.1 i art.13 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012r., poz. 406 z późn. zm.)- **Rada Gminy Hażlach**

**postanawia:**

**§ 1.**

Zmienić uchwałę Rady Gminy Hażlach nr XII/113/03 z dnia 26 listopada 2003 roku w sprawie utworzenia instytucji kultury w ten sposób, że w miejsce załącznika nr 2 do uchwały o nazwie „Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Hażlachu” wprowadzić nowy o tej samej nazwie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Hażlach.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY

**Bożena Bury**

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W HAŻLACHU**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Gminny Ośrodek Kultury w Hażlachu, (zwany dalej „GOK”) jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.);
3. niniejszego statutu.

#### **§ 2**

1. Siedziba GOK mieści się w Hażlachu przy ul. Głównej 37.
2. GOK prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. GOK używa pieczętki z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

#### **§ 3**

1. Organizatorem GOK jest Gmina Hażlach.
2. GOK posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod nr 2/03.

### **II. ZAKRES DZIAŁANIA GOK**

#### **§ 4**

1. Działalność GOK służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców w zakresie kultury, rozrywki, turystyki, sportu i rekreacji oraz rozwijaniu szeroko rozumianej działalności promocyjnej Gminy Hażlach.
2. Do podstawowych zadań GOK należy:
  - 1) rozpoznanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych;
  - 2) edukacja kulturalna;
  - 3) gromadzenie, dokumentowanie i tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
  - 4) tworzenie warunków dla funkcjonowania amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania sztuką;
  - 5) organizowanie działalności środowiskowej w zespołach, kołach i klubach zainteresowań;
  - 6) upowszechnianie wiedzy o sztuce;
  - 7) współpraca z mieszkańcami, szkołami, instytucjami i organizacjami pozarządowymi oraz gminami powiatu cieszyńskiego, starostwem powiatowym i innymi w działaniu na rzecz rozwoju kultury, rozrywki, turystyki, sportu i rekreacji;
  - 8) organizowanie i współorganizowanie imprez kulturalnych, rozrywkowych, turystycznych, sportowych i rekreacyjnych w gminie;
  - 9) działalność wydawnicza;
  - 10) działalność promocyjna gminy;
  - 11) opracowywanie wniosków do instytucji państwowych, samorządowych oraz innych w celu pozyskania finansowania zewnętrznego na cele statutowe GOK.

3. GOK może prowadzić działalność gospodarczą celem pozyskiwania dodatkowych środków finansowych, w szczególności w zakresie:
  - 1) realizacji imprez zleconych;
  - 2) prowadzenia wypożyczalni sprzętu technicznego, kostiumów, rekwizytów, artykułów użytku kulturalnego;
  - 3) sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, wydawnictw GOK, dzieł twórców;
  - 4) organizowania imprez;
  - 5) organizowania kursów i szkoleń;
  - 6) prowadzenia działalności wydawniczej;
  - 7) organizowania i prowadzenia działalności wystawienniczej;
  - 8) wynajmu pomieszczeń należących do GOK.
4. Z przychodów uzyskiwanych z działalności opisanej w ust. 3 GOK pokrywa koszty działalności bieżącej oraz inne zobowiązania.

### **III. ORGANIZACJA GOK**

#### **§ 5**

1. GOK-iem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor powoływany i odwoływany przez Wójta Gminy Hażlach.
2. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym pracowników GOK w rozumieniu kodeksu pracy.
3. Do podstawowych zadań Dyrektora należy w szczególności:
  - 1) prowadzenie działalności GOK zgodnie z postanowieniami statutu i obowiązującymi przepisami prawa;
  - 2) dbanie o mienie i właściwą gospodarkę GOK, w tym gospodarkę mieniem i środkami finansowymi;
  - 3) zawieranie i rozwiązywanie umów z pracownikami oraz zawieranie innych umów cywilnoprawnych.
4. Dyrektor przedstawia Organizatorowi:
  - 1) roczny plan działalności GOK;
  - 2) sprawozdanie za poprzedni rok z wykorzystania dotacji z budżetu Gminy w terminach określonych w przepisach szczegółowych wraz z wykazem imprez i wydarzeń zorganizowanych przez GOK.

#### **§ 6**

Do składania oświadczeń woli w imieniu GOK w Hażlachu w zakresie praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor GOK.

#### **§ 7**

GOK posiada filie:

1. Filia w Kończycach Wielkich, ul. Ks. Olszaka 8;
2. Filia w Pogwizdowie, ul. Północna 5;
3. Filia w Zamarskach, ul. Główna 1.

## **§ 8**

Organizację wewnętrzną GOK określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora.

## **IV. GOSPODARKA FINANSOWA**

### **§ 9**

1. GOK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2016r., poz. 1870 z późn. zm.) i rozlicza się z budżetem Gminy na zasadach określonych dla samorządowych instytucji kultury.
2. GOK gospodaruje samodzielnie przydzieloną częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.
3. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora. W planie finansowym w ciągu roku budżetowego mogą być dokonywane zmiany zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o finansach publicznych.
4. Przychodami GOK są:
  - 1) dotacja Organizatora;
  - 2) wpływy z prowadzonej działalności;
  - 3) darowizny i zapisy osób fizycznych i osób prawnych;
  - 4) środki otrzymywane z innych źródeł.
5. Oświadczenia woli składane w imieniu GOK mogące spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych wymagają podpisu głównego księgowego.

## **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 10**

Wszelkie zmiany statutu wymagają formy przewidzianej dla jego uchwalenia.